

เลขที่...../.....

ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/๑๓๗๙



สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ  
อ.เมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

วันที่.....

เรื่อง ขอบขอบุคคล  
เรียน .....

ตามที่ ชื่อหน่วยงาน..... ได้จัดกิจกรรม  
..... ในวันที่ ..... ณ ห้องประชุม.....  
สำนักบริการวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ ใคร่ขอขอบุคคล.....  
ที่ได้ไว้วางใจใช้บริการห้องประชุมของสำนักบริการวิชาการ ทางเราหวังว่าจะได้ให้บริการห้องประชุมให้แก่ท่าน  
ในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบุคคลที่ให้ความไว้วางใจในการรับบริการจากสำนัก  
บริการวิชาการมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....

เลขที่...../.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริการห้องประชุม สำนักบริการวิชาการ โทร.๔๒๘๘๑

ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติ

เรียน .....

ตามที่ชื่อหน่วยงาน..... ได้จัดโครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง  
..... ในวันที่ ..... ณ ห้องประชุม.....  
สำนักบริการวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ ใคร่ขอขอบคุณ.....  
ที่ได้ไว้วางใจใช้บริการห้องประชุมของสำนักบริการวิชาการ ทางเราหวังว่าจะได้ให้บริการห้องประชุมให้แก่ท่าน  
ในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณที่ให้ความไว้วางใจในการรับบริการจากสำนัก  
บริการวิชาการมา ณ โอกาสนี้

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....